

КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И
СПОРТУ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ФУТБОЛУ»

П Р И К А З

№ 66/18

г. Майкоп

16 июня 2023 г.

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 07.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о рабочей программе тренера - преподавателя в ГБОУ ДО РА «Спортивная школа по футболу» с 16 июня 2023 года.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.А. Хабаху

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Государственной бюджетной
организации дополнительного образования
Республики Адыгея «Спортивная школа по
футболу»



Р.А. Хабаху

Приказ № 66/16 « 16 » 06 2023

год

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогический совет Государственной
бюджетной организации
дополнительного образования
Республики Адыгея «Спортивная школа
по футболу»

Протокол № 3 « 16 » 06 2023

год

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ТРЕНЕРА – ПРЕПОДАВАТЕЛЯ В

**Государственной бюджетной организации дополнительного образования
Республики Адыгея «Спортивная школа по футболу»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон " О Физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации , Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ "О Физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказа министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 г. №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»; Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта, Уставом ГБОУ ДО РА «СШ по футболу (далее СШ).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ в СШ, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации тренером - преподавателем.

1.3. Рабочая программа является основным нормативным документом тренера - преподавателя, определяющий объем, порядок, содержание преподавания спортивной дисциплины.

1.4. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной спортивной дисциплине.

1.5. Рабочая программа составляется ежегодно тренером-преподавателем по виду спорта футбол на учебно - тренировочный год (период, уровень обучения, этап подготовки) и рассчитана, на период с 01.01 по 31.12 календарного года.

1.6. Проектирование содержания осуществляется индивидуально каждым тренером - преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением по данному виду спорта.

1.7. Допускается разработка Программы коллективом тренеров-преподавателей.

1.8. Рабочая программа должна содержать ссылку на нормативные документы и методические материалы, в соответствии с которыми (или на основе которых) составлена данная рабочая программа.

1.9. Рабочая программа должна быть разработана и утверждена в СШ в начале учебного года (до 20 января текущего года) или не позднее 10 рабочих дней после выхода на работу тренера - преподавателя на новый учебно-тренировочный год.

1.10. Положение о рабочей программе СШ разрабатывается и утверждается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.11. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура рабочей программы является формой предоставления учебно-тренировочного курса по виду спорта футбол.

2.2. Рабочая программа тренера-преподавателя ведущего учебно-тренировочные занятия по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки видам и общеразвивающим программам физкультурно - спортивной направленности содержит следующие обязательные элементы (Приложение 1):

1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка;
3. Годовой учебно-тренировочный план;
4. Содержание дисциплины (методическая часть);
5. Система контроля и зачетные требования;
6. План воспитательной работы;
7. Перечень информационного обеспечения.

3. ОФОРМЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

3.1. Текст оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, кегль - 12, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине страницы, на бумаге формате А4 в книжном формате.

3.2. Все страницы нумеруются последовательно, начиная со 2 страницы. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

3.3. Заголовки набираются полужирным шрифтом (кегель-14), выравнивание по центру. Точка в конце заголовки не ставится (заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом).

3.4. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

3.5. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации и хранится в течение 1 года.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

4.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на Педагогическом совете;
- утверждение приказом директора образовательной организации.

4.2. Первый экземпляр рабочей программы и электронная копия передается тренером-преподавателем заместителю директора по учебно-спортивной работе. Второй экземпляр рабочей программы используется тренером-преподавателем в учебно-тренировочном процессе для ведения журналов учета групповых занятий.

4.3. При несоответствии Программы требованиям, установленным данным Положением (приложение 1,2), рабочая программа возвращается тренеру-преподавателю на доработку в течение указанного срока.

Приложение №1

Структурные элементы рабочей программы тренера-преподавателя ведущего учебно-тренировочные занятия по дополнительным общеразвивающим программам

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
----------------------------	--

Титульный лист	- наименование учреждения; - грифы принятия и утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения) - название вида спорта, для которого написана программа; - указание этапа и года подготовки; - фамилию, имя, отчество тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей); - период, на который рассчитана рабочая программа - год составления программы.
Пояснительная записка	- направленность программы; - возраст детей, участвующих в реализации данной программы; - принципы набора детей в объединение, формирования групп; - на основе какой конкретной программы (примерной, авторской, модифицированной) разработана программа; - основные цели и задачи этапа и года обучения; - особенности методической системы преподавания данного вида спорта; - сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); годовая и недельная нагрузки групп каждого года обучения, количество часов, на которое рассчитана программа); - требования к уровню подготовки обучающихся; - материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса
Годовой учебный план	- Календарный учебный график; - План учебного процесса по месяцам, включающий теоретические и практические занятия по предметным областям, в том числе участие в тренировочных мероприятиях, физкультурных и спортивных мероприятиях, самостоятельную работу обучающихся, форму аттестации.
Содержание дисциплины (методическая часть)	- отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий)
План воспитательной работы	- групповая и индивидуальная работа с обучающимися; - научная, творческая, исследовательская работа; - проведение физкультурно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, творческих и иных мероприятий; - организацию встреч, лекций, бесед, мастер-классов с известными - спортсменами, тренерами, учеными и иными специалистами в области физической культуры и спорта; - организация посещения музеев, имеющих экспозиции по спортивной тематике, театров, цирков, кинотеатров для просмотра спектаклей, представлений, фильмов на спортивную тему или иную тему, связанную с воспитательной работой; - иные мероприятия.
Система контроля и зачетные требования	- комплексы контрольных упражнений для оценки результатов освоения образовательной программы; - перечень тестов и (или) вопросов по текущему контролю, освоения теоретической части образовательной программы; - методические указания по организации промежуточной (по итогам каждого года обучения) и итоговой аттестации обучающихся (по итогам завершения освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом).

Перечень информационного обучения	- список литературы; - перечень использованной литературы. - перечень интернет-ресурсов, сайт федерации вида спорта, обучающие программы на компакт-дисках, необходимых для использования в образовательном процессе. Элементы описания каждого произведения должны производиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.
---	--

Приложение №2

**Структурные элементы рабочей программы тренера-преподавателя
ведущего учебно-тренировочные занятия
по дополнительным образовательным программам спортивной
подготовки**

Структуры	Содержание структур рабочей программы
Титульный лист	- наименование учреждения; - грифы принятия и утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения) - название вида спорта, для которого написана программа; - указание уровня и года подготовки; - фамилию, имя, отчество тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей); - период, на который рассчитана рабочая программа - год составления программы.
Пояснительная записка	- направленность, цели и задачи программы; - минимальный возраст детей для зачисления на обучение; - минимальное количество обучающихся в группах; - на основе какой конкретной программы (примерной, авторской, модифицированной) разработана программа; - сроки реализации (годовая и недельная нагрузки групп каждого года обучения, количество часов, на которое рассчитана программа); - требования к уровню подготовки обучающихся; - материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса
Годовой учебный план	- Календарный учебный график; - План учебного процесса по месяцам, включающий теоретические и практические занятия по предметным областям, в том числе участие в тренировочных мероприятиях, физкультурных и спортивных мероприятиях, самостоятельную работу обучающихся, форму аттестации.
План воспитательной	- групповая и индивидуальная работа с обучающимися; - научная, творческая, исследовательская работа; - проведение физкультурно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, творческих и иных мероприятий; - организацию встреч, лекций, бесед, мастер-классов с известными - спортсменами, тренерами, учеными и иными специалистами в области физической культуры и спорта; - организация посещения музеев, имеющих экспозиции по спортивной тематике, театров, цирков, кинотеатров для просмотра спектаклей, представлений, фильмов на спортивную тему или иную тему, связанную с воспитательной работой; - иные мероприятия.